


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СТЕПНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
РОДИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

659786 с. Степное Алтайский край Родинский район  
тел. 8 (385) 63 27-4-85

<p>РАССМОТРЕНО: Педагогический совет МБОУ «Степновская СОШ»</p> <p>Протокол № 1 от 07.08. 2023 г</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ «Степновская СОШ»</p> <p> _____ В С Замятин</p> <p>Приказ № 40 от 07.08. 2023 г</p>
--	--

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета  
«Русский язык»  
для 11 класса среднего общего образования  
на 2023-2024 учебный год

## ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

- Осознание русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; формирование гражданина и патриота своей страны, бережно относящегося к своему языку и созданным на нём памятникам словесного искусства, осознающим свою причастность к состоянию речевой культуры общества в целом.
- Сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу – создателю культурных ценностей, уважительного отношения к другим культурам.
- Сформированность языковой личности, способной выразить себя на языке и с помощью языка, осознающей значение языка для саморазвития и самореализации, готовность и способность к самостоятельной, творческой деятельности.
- Сформированность толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
- Приобретение коммуникативных навыков, важных для организации сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.
- Сформированность духовно-нравственных основ личности в результате освоения культурно значимых текстов, приобщения к культурному опыту человечества, нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.
- Сформированность потребности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; осознание необходимости постоянно совершенствовать свою речь, свою речевую культуру.
- Осознание эстетической ценности слова, воспитание эстетического отношения к миру; понимание этики и эстетики филологии.
- Сформированность экологического мышления, бережного отношения к слову.
- Сформированность духовно-нравственных ориентиров, способствующих воспитанию национальной идентичности, привитие традиционных семейных ценностей.
- Способность делать осознанный выбор будущей профессии на основе понимания её ценностного содержания и возможностей реализации собственных жизненных планов

## МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

- Умение самостоятельно определять цели учебной и творческой деятельности, составлять планы, учебные алгоритмы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; анализировать свои образовательные приращения, выбирать способы корректировки достигнутых результатов; в ситуациях общения выбирать успешные речевые стратегии.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, в сотрудничестве с другими людьми, учитывать позиции других участников деятельности, коммуникативно целесообразно взаимодействовать с другими людьми, эффективно предупреждать и разрешать конфликты в межличностном общении.
- Владеть навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
- Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
- Умение самостоятельно оценивать модели поведения и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей, основываясь на общечеловеческих ценностях и традиционных ценностях русской культуры.

- Овладение языком — умением ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
- Овладение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

## СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, РЕАЛИЗУЕМОЕ С ПОМОЩЬЮ УМК «РУССКИЙ ЯЗЫК. 10–11 КЛАССЫ» И. В. ГУСАРОВОЙ

### **Язык. Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке**

Язык как знаковая система и общественное явление. Языки естественные и искусственные. Языки государственные, мировые, межнационального общения.

Основные функции языка. *Социальные функции русского языка.*

Русский язык в современном мире. Русский язык как один из индоевропейских языков. Русский язык в кругу других славянских языков. Роль старославянского языка в развитии русского языка.

Язык и общество. Язык и культура. Язык и история народа. Русский язык в Российской Федерации и в современном мире: в международном общении, в межнациональном общении. Формы существования русского национального языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арг). *Роль форм русского языка в становлении и развитии русского языка.* Активные процессы в русском языке на современном этапе. Взаимобогащение языков как результат взаимодействия национальных культур. Проблемы экологии языка.

Русский язык как объект научного изучения. Русистика и её разделы. Виднейшие учёные-лингвисты и их работы. Основные направления развития русистики в наши дни.

### **Речь. Речевое общение**

Речевое общение как форма взаимодействия людей в процессе их познавательно-трудовой деятельности.

Основные сферы речевого общения, их соотносённость с функциональными разновидностями языка. Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: продуктивные (говорение, письмо) и рецептивные (аудирование, чтение), их особенности.

Особенности восприятия чужого высказывания (устного и письменного) и создания собственного высказывания в устной и письменной форме.

Овладение речевыми стратегиями и тактиками, обеспечивающими успешность общения в различных жизненных ситуациях. Выбор речевой тактики и языковых средств, адекватных характеру речевой ситуации.

Речевое общение и его основные элементы. Виды речевого общения. Сферы и ситуации речевого общения. Компоненты речевой ситуации.

Осознанное использование разных видов чтения и аудирования в зависимости от коммуникативной установки. Способность извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях, официально-деловых текстов, справочной литературы. Владение умениями информационной переработки прочитанных и прослушанных текстов и представление их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов. *Комплексный лингвистический анализ языковых средств текста в соответствии с его функционально-стилевой и жанровой принадлежностью.*

Монологическая и диалогическая речь. Развитие навыков монологической и диалогической речи. Создание устных и письменных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров в научной, социально-культурной и деловой сферах общения. Овладение опытом речевого поведения в официальных и неофициальных ситуациях общения, ситуациях межкультурного общения. *Выступление перед аудиторией с докладом; представление реферата, проекта на лингвистическую тему.*

Функциональная стилистика как учение о функционально-стилистической дифференциации языка. Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как разновидности современного русского языка. Сфера употребления, типичные ситуации речевого общения, задачи речи, языковые средства, характерные для разговорного языка, научного, публицистического, официально-делового стилей.

Культура публичной речи. Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала. Композиция публичного выступления.

*Культура публичного выступления с текстами различной жанровой принадлежности. Речевой самоконтроль, самооценка, самокоррекция.*

Основные жанры научного (доклад, аннотация, статья, тезисы, конспект, рецензия, выписки, реферат и др.), публицистического (выступление, статья, интервью, очерк и др.), официально-делового (резюме, характеристика, расписка, доверенность и др.) стилей, разговорной речи (рассказ, беседа, спор). Совершенствование умений и навыков создания текстов разных функционально-смысловых типов, стилей и жанров.

Литературный язык и язык художественной литературы. Отличия языка художественной литературы от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи.

Основные изобразительно-выразительные средства языка. Текст. Признаки текста.

Виды чтения. Использование различных видов чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста.

Информационная переработка текста. Виды преобразования текста.

Лингвистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка. *Проведение стилистического анализа текстов разных стилей и функциональных разновидностей языка.*

### **Культура речи**

Культура речи как раздел лингвистики. Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Взаимосвязь языка и культуры. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта; историзмы; фольклорная лексика и фразеология; русские имена. Взаимообогащение языков как результат взаимодействия национальных культур.

Коммуникативная целесообразность, уместность, точность, ясность, выразительность речи. Оценка коммуникативных качеств и эффективности речи. Причины коммуникативных неудач, их предупреждение и преодоление.

Культура видов речевой деятельности — чтения, аудирования, говорения и письма.

Культура публичной речи. Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала. Композиция публичного выступления.

Культура научного и делового общения (устная и письменная формы). Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения. Культура разговорной речи.

Языковая норма и её функции. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, грамматические (морфологические и синтаксические), стилистические нормы русского литературного языка. Орфографические нормы, пунктуационные нормы. Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков. *Совершенствование собственных коммуникативных способностей и культуры речи.* Соблюдение норм литературного языка в речевой практике. Уместность использования языковых средств в речевом высказывании. Осуществление выбора наиболее точных языковых средств в соответствии со сферами и ситуациями речевого общения.

Способность осуществлять речевой самоконтроль, анализировать речь с точки зрения её эффективности в достижении поставленных коммуникативных задач. *Разные способы редактирования текстов.*

*Анализ коммуникативных качеств и эффективности речи. Редактирование текстов различных стилей и жанров на основе знаний о нормах русского литературного языка.*

Нормативные словари современного русского языка и лингвистические справочники; их использование.

Использование этимологических словарей и справочников для подготовки сообщений об

истории происхождения некоторых слов и выражений, отражающих исторические и культурные традиции страны

№ п/п	Тема	Развитие речи	Контр. работы
1.	Введение – 1 час.		
2.	Общее понятие о морфологии - 18 часов.	1	3
3.	Служебные части речи – 10 часов.	1	2
4.	Имя существительное как часть речи – 12 часов.	1	2
5.	Имя прилагательное как часть речи – 9 часов.	1	2
6.	Имя числительное как часть речи – 8 часов		2
7.	Местоимение как часть речи - 8 часов	1	2
8.	Глагол как часть речи – 13 часов.	1	2
9.	Причастие как часть речи – 10 часов.		2
10.	Деепричастие как часть речи – 7 часов.	1	2
11.	Наречие как часть речи – 9 часов.	1	1
<b>Итого: 105 ч.</b>		<b>8</b>	<b>20</b>

### Календарно-тематическое планирование уроков русского языка в 11 классе

№ п/п	Тема урока	Дата по плану	Дата по факту
1.	Введение в курс русского языка 11 класса.		
<b>Общее понятие о морфологии – 18 часов</b>			
2.	Принципы классификации слов по частям речи.		
3.	Трудные случаи правописания <i>не</i> со словами разных частей речи		
4.	<i>Междометие как особая часть речи. Звукоподражательные слова</i>		
<b>Орфография</b>			
5.	Правописание <i>не</i> со словами разных частей речи		
6.	Трудные случаи правописания <i>не</i> со словами разных частей речи.		
<b>Основные качества хорошей речи</b>			
7.	Правильность речи.		
8.	Богатство речи.		
9.	<b><i>Входное тестирование в форме ЕГЭ (новая версия).</i></b>		
10.	Чистота речи.		
11.	Логичность речи.		
12.	Точность речи.		

13.	Уместность речи.		
14.	Выразительность речи.		
15.	<b>Обучение написанию сочинения-рассуждения</b> на материале публицистического текста проблемного характера и его анализ на последующих уроках.		
<b>Синтаксис и пунктуация</b>			
16.	Знаки препинания при междометиях.		
17.	Знаки препинания в предложениях, осложнённых обращением.		
18-19.	<b>Итоговый контроль</b> , анализ его результатов и определение способов восполнения выявленных пробелов в знаниях учащихся.		
<b>Служебные части речи – 10 часов</b>			
20.	Предлог как служебная часть речи; разряды предлогов по структуре: простые, составные и сложные, разряды предлогов по происхождению: первообразные и производные; разряды.		
21.	Союз как служебная часть речи; разряды союзов по происхождению: первообразные, производные; по структуре: простые, составные; по употреблению: одиночные, повторяющиеся, двойные. Разряды союзов.		
22.	Частица как служебная часть речи; разряды частиц по значению: смысловые, модальные, эмоционально-экспрессивные, формообразующие, словообразующие.		
<b>Орфография</b>			
23.	Правописание предлогов. Правописание союзов и союзных слов.		
24.	Правописание частиц (кроме <i>не</i> и <i>ни</i> ); различие значений частиц <i>не</i> и <i>ни</i> ; особенности правописания оборотов <i>не кто иной, как; не что иное, как; никто иной... не..., ничто иное... не...</i> и других.		
<b>Нормы языка и культура речи</b>			
25.	Употребление предлогов с одним и несколькими падежами; особенности употребления частиц в устной и письменной речи, нормы употребления союзов в простых осложнённых предложениях и в сложных союзных предложениях.		
26.	<b>Обучение написанию сочинения-рассуждения</b> на материале публицистического текста проблемного характера и его анализ на последующих уроках.		
<b>Синтаксис и пунктуация</b>			
27.	Знаки препинания при вводных компонентах, вводных словах и предложениях, при вставных конструкциях. Отличие вводных компонентов от омонимичных членов предложения. Функции вводных компонентов в предложении.		
28-29.	<b>Итоговый контроль</b> , анализ его результатов и определение способов восполнения выявленных пробелов в знаниях учащихся.		
<b>Имя существительное как часть речи – 12 часов</b>			
30.	Лексико-грамматические разряды имён существительных. Имена существительные собственные и нарицательные.		
31.	Существительные конкретные и неконкретные (отвлечённые, собирательные, вещественные). Категория одушевлённости/неодушевлённости		

32.	Категория рода; выражение и способы определения рода, распределение по родам склоняемых существительных, существительные общего рода, колебания в роде имён существительных.		
33.	Категория числа; категория падежа, трудности в определении падежей.		
34.	Типы склонения имён существительных, разносклоняемые имена существительные. Несклоняемые существительные. Определение рода несклоняемых существительных.		
35.	Словообразование имён существительных, переход слов других частей речи в именах существительных.		
<b>Орфография</b>			
36.	Правописание сущ. на <i>-ий, -ие, -ия</i> ; правописание формы родительного падежа мн. числа у существительных на <i>-ня, -ья, -ье, -ё</i> . Правописание безударных окончаний имён существительных, безударных окончаний имён существительных с суффиксами <i>-иц-, -уик-, -юик-, -ыик-</i> ; словообразовательные суффиксы имён существительных и их правописание: суффиксы субъективной оценки <i>-ец-, -иц-, -чик-, -щик-, -от-, -ет-, -изн-, -еств-</i> и др.		
<b>Нормы языка и культура речи</b>			
37.	Употребление форм имён существительных: варианты окончаний предложного падежа единственного числа неодушевлённых сущ. мужского рода; варианты окончаний собственных имён сущ. с суффиксами <i>-ин-/ын-, -ов-/ев-</i> в творительном падеже. Варианты окончаний имён существительных в родительном падеже мн. числа; варианты окончаний имён сущ. в именительном падеже множественного числа мужского рода. Варианты падежных окончаний собственных имён существительных (географических названий) на <i>-о</i> ; особенности склонения имён и фамилий.		
38.	<b>Обучение написанию сочинения-рассуждения</b> на материале публицистического текста проблемного характера и его анализ на последующих уроках.		
<b>Синтаксис и пунктуация</b>			
39.	Основные синтаксические функции имён существительных. Однородные члены предложения, знаки препинания при однородных членах предложения		
40-41.	<b>Итоговый контроль</b> , анализ его результатов и определение способов восполнения выявленных пробелов в знаниях учащихся.		
<b>Имя прилагательное как часть речи – 9 часов.</b>			
42.	Лексико-грамматические разряды имён прилагательных; взаимопереход имён прилагательных из разряда в разряд. Полная и краткая форма качественных имён прилагательных; степени сравнения качественных имён прилагательных.		
43.	Склонение имён прилагательных.		
44.	Степени качества имён прилагательных; особенности склонения качественных, относительных и притяжательных имён прилагательных. Словообразование имён прилагательных; переход слов других частей речи в разряд имён прилагательных; переход имён прилагательных в разряд существительных.		

<b>Орфография</b>			
45.	Правописание суффиксов прилагательных -к-, -ск-, -ив-, -ев-, -чив-, -лив-, -оват-, -еват-, -инск-, -енск-		
<b>Нормы языка и культура речи</b>			
46.	Правильность речи: варианты форм полных и кратких прилагательных; употребление форм степеней сравнения качественных имён прилагательных.		
47.	<b>Обучение написанию сочинения-рассуждения</b> на материале художественного текста проблемного характера и его анализ на последующих уроках.		
<b>Синтаксис и пунктуация</b>			
48.	Основные синтаксические функции имён прилагательных. Однородные и неоднородные определения и знаки препинания при них		
49-50.	<b>Итоговый контроль</b> , анализ его результатов и определение способов восполнения выявленных пробелов в знаниях учащихся.		
<b>Имя числительное как часть речи – 8 часов</b>			
51.	Классификация числительных по составу: простые, сложные, составные. Грамматические разряды имён числительных: количественные, порядковые.		
52.	Переход имён числительных в разряд слов других частей речи.		
<b>Орфография</b>			
53.	Правописание количественных и порядковых (простых, составных, сложных) числительных; правописание числительных, входящих в состав сложных имён прилагательных.		
<b>Нормы языка и культура речи</b>			
54.	Употребление форм имён числительных: особенности сочетания числительных с именами сущ.; нормативное употребление собирательных и дробных числительных; особенности употребления числительных в составе сложных слов.		
<b>Синтаксис и пунктуация</b>			
55.	Синтаксические функции имён числительных.		
56.	Обособленные уточняющие дополнения (ограничительно-выделительные обороты со словами <i>кроме, помимо, исключая</i> и т. п.). Пунктуационное оформление предложений с обособленными уточняющими дополнениями.		
57-58.	<b>Итоговый контроль</b> , анализ его результатов и определение способов восполнения выявленных пробелов в знаниях учащихся.		
<b>Местоимение как часть речи – 8 часов</b>			
59.	Разряды местоимений по значению; особенности склонения местоимений. Переход слов других частей речи в разряд местоимений и местоимений в разряд служебных слов. Словообразование местоимений.		
<b>Орфография</b>			



60.	Правописание отрицательных и неопределённых местоимений.		
<b>Нормы языка и культура речи</b>			
61.	Правильность речи: особенности употребления личных местоимений, в том числе в качестве местоимений связи; употребление форм возвратного местоимения <i>себя</i> и притяжательных местоимений; разграничение оттенков значений определительных местоимений; особенности употребления неопределённых местоимений.		
62.	<b>Обучение написанию сочинения-рассуждения</b> на материале художественного текста проблемного характера и его анализ на последующих уроках.		
<b>Синтаксис и пунктуация</b>			
63.	Синтаксические функции местоимений; понятие сравнительного оборота.		
64.	Знаки препинания при сравнительных оборотах и других конструкциях с союзом <i>как</i> .		
65-66.	<b>Итоговый контроль</b> , анализ его результатов и определение способов восполнения выявленных пробелов в знаниях учащихся.		
<b>Глагол как часть речи – 13 часов</b>			
67.	Основные морфологические признаки глагола. Инфинитив глагола; основы глагола: основа инфинитива, основа настоящего (будущего простого) времени и их участие в образовании глагольных форм.		
68.	Категория вида глагола; способы образования видовых пар; одновидовые глаголы. Категория залога глагола. Глаголы переходные и непереходные; возвратные глаголы.		
69.	<b>Обучение написанию сочинения-рассуждения</b> на материале художественного текста проблемного характера и его анализ на последующих уроках.		
70.	Категория наклонения глагола: изъявительное, условное (сослагательное), повелительное. Особенности употребления наклонений глаголов.		
71.	Категория времени: настоящее, прошедшее, будущее. Категория лица; особенности категория лица глаголов; безличные глаголы.		
72.	Спряжение глаголов; разноспрягаемые глаголы.		
73.	Словообразование глаголов.		
<b>Орфография</b>			
74.	Правописание безударных личных окончаний глагола; различение форм 2-го лица множественного числа изъявительного и повелительного наклонений; употребление <i>ь</i> в глаголах. Правописание суффиксов <i>-ова/-ева, -ива-/ -ыва-</i> ; правописание суффиксов <i>-и/-е-</i> в глаголах с приставками <i>обез-/обес-</i> ; правописание глаголов прошедшего времени		
<b>Нормы языка и культура речи</b>			
75.	Употребление форм глаголов: особенности образования и синонимия некоторых личных форм глагола; варианты видовых форм глагола; синонимия возвратных и невозвратных форм глагола		
<b>Синтаксис и пунктуация</b>			
76.	Синтаксические функции глаголов, функции инфинитива		

	глагола.		
77.	Знаки препинания при обособленных приложениях.		
78-79.	<b>Итоговый контроль</b> , анализ его результатов и определение способов восполнения выявленных пробелов в знаниях учащихся.		
<b>Причастие как часть речи – 10 часов.</b>			
80.	Действительные и страдательные причастия настоящего и прошедшего времени.		
81.	Краткие причастия.		
82.	Особенности образования причастий.		
83.	Склонение причастий; переход причастий в категорию имён прилагательных и имён существительных.		
<b>Орфография</b>			
84.	Правописание гласных в суффиксах действительных и страдательных причастий настоящего времени, <i>-н/-нн-</i> в суффикс. страдательных причастий, кратких прилагательных и наречий (обобщение).		
<b>Нормы языка и культура речи</b>			
85.	Употребление форм причастий: варианты форм причастий.		
<b>Синтаксис и пунктуация</b>			
86.	Синтаксические функции причастий; нормативные принципы употребления причастных оборотов.		
87.	Знаки препинания в предложениях при обособленных согласованных и несогласованных определениях.		
88-89.	<b>Итоговый контроль</b> , анализ его результатов и определение способов восполнения выявленных пробелов в знаниях учащихся.		
<b>Деепричастие как часть речи – 7 часов.</b>			
90.	Деепричастия совершенного и несовершенного вида; образование деепричастий; переход деепричастий в категорию наречий и служебных частей речи.		
<b>Орфография</b>			
91.	Правописание суффиксов деепричастий; обобщающее повторение правописания суффиксов глаголов и причастий (кроме <i>-н/-нн-</i> ).		
<b>Нормы языка и культура речи</b>			
92.	Употребление форм деепричастий; варианты форм деепричастий.		
93.	<b>Обучение написанию сочинения-рассуждения</b> на материале художественного текста проблемного характера и его анализ на последующих уроках.		
<b>Синтаксис и пунктуация</b>			
94.	Синтаксические функции деепричастий; знаки препинания при обособленных обстоятельствах.		
95-96.	<b>Итоговый контроль</b> , анализ его результатов и определение способов восполнения выявленных пробелов в знаниях учащихся.		
<b>Наречие как часть речи – 8 часов.</b>			
97.	Наречия и слова категории состояния. Классификация наречий по словообразовательной		

	структуре: непроизводные и производные. Степени сравнения наречий. Слова категории состояния как часть речи.		
<b>Орфография</b>			
99.	Правописание суффиксов наречий.		
100.	Дефисное, слитное, раздельное написание наречий и наречных сочетаний.		
<b>Нормы языка и культура речи</b>			
101.	Нормы образования и употребления формы сравнительной степени наречий; трудности формообразования наречий; трудности ударения в наречиях.		
102.	<b>Обучение написанию сочинения-рассуждения</b> на материале художественного текста проблемного характера и его анализ на последующих уроках.		
<b>Синтаксис и пунктуация</b>			
103.	Синтаксические функции наречий. Уточняющие обособленные члены предложения; пунктуационное оформление предложений, осложнённых уточняющими обособленными членами.		
104.	<b>Итоговый контроль</b> , анализ его результатов и определение способов восполнения выявленных пробелов в знаниях учащихся.		
105.	Обобщение и систематизация изученного материала; подготовка к ЕГЭ.		

### Методическая литература

Бугрова Л. В. Методическое пособие к учебнику И. В. Гусаровой «Русский язык. 10 класс. Базовый и углублённый уровни».

М. : Вентана-Граф, 2016.

Бугрова Л. В. Методическое пособие к учебнику И. В. Гусаровой «Русский язык. 11 класс. Базовый и углублённый уровни». М. : Вентана-Граф, 2016.

Бугрова Л. В. Рабочая программа к линии УМК И. В. Гусаровой «Русский язык. 10–11 классы. Базовый и углублённый уровни». М. : Вентана-Граф, 2016.

Гусарова И. В. Русский язык. 10 класс. Базовый и углублённый уровни. Учебник для общеобразовательных организаций. 2-е изд. М. : Вентана-Граф, 2016.

Гусарова И. В. Русский язык. 11 класс. Базовый и углублённый уровни. Учебник для общеобразовательных организаций. 2-е изд. М. : Вентана-Граф, 2016.

Гусарова И. В. Русский язык. 10 класс. Базовый и углублённый уровни. Учебник для общеобразовательных организаций. 2-е изд. Электронная форма учебника. М. : Вентана-Граф, 2016. Гусарова И. В. Русский язык. 11 класс. Базовый и углублённый уровень. Учебник для общеобразовательных организаций. 2-е изд. Электронная форма учебника. М. : Вентана-Граф, 2016.